

Лектор и научен експерт в Детски научен център „Музейко“ от основаването му през 2015 г. до сега. В периода 2012-2018 г. е бил научен редактор, а след това и главен редактор на сп. ВВС ЗНАНИЕ.
Линк към научните публикации на д-р Божилов: <http://bit.ly/1K8tkrs>



Камелия Митева

Камелия Митева притежава магистърски степени по **молекулярна биология** от Университета в Кьолн, Германия и по **бизнес администрация (ЕМВА)** от Американски университет, България. Преподава биология, химия и физика. Тя е и основател и ко-ведещ на „Био игри“.

В работата си Камелия успешно съчетава двете си страсти – биологията и изкуството – в дисциплините биомимикрия и дизайн, вдъхновен от природата.

Призванието ѝ е да представя сухата наука с хумор и на разбираем език за децата. Има син (Тео) на 2 години. В свободното си време Камелия обича да гледа филми, чете, тича и да прекарва време сред природата.

Ще имате възможност да **зададете Вашите въпроси** към лекторите ни по време на уебинара, а също **така и предварително** – на Facebook страницата на Кариерен център към ЦО-БАН, в рамките на публикуваното предстоящо събитие (Event) <https://www.facebook.com/careercenterbas>.

Убедени сме, че уебинарът ще бъде много интересен и практически полезен за усвояването на полезни умения и Вашето кариерно развитие! Очакваме Ви в платформа Zoom! Събитието е с безплатно участие, но е необходимо да се регистрирате на посочения по-горе линк в Zoom.

Информация за новата серия уебинари:

Серия уебинари „АКАДЕМИЯ ЗА МЕКИ УМЕНИЯ (SOFT SKILLS)“

С тази серия уебинари ще Ви запознаем с т. нар „меките“ умения и ще Ви помогнем да ги развиете и усъвършенствате.

Успешният учен трябва да притежава, както „твърди“, така и „меки“ умения. Твърдите (hard skills) умения са свързани предимно с професионалната квалификация, докато меките (гъвкави) са част по-скоро от личността: ефективно общуване, емоционална интелигентност, (позитивно) отношение към света, справяне с проблемите, хармонични взаимоотношения при работа в екип, успешно и креативно решаване на проблеми, разпознаване и управление на емоции, поставяне на цели и планиране на постигането им. Според проучване на университетите Харвард и Станфорд, само 15% от кариерния успех се дължи на „твърдите“ умения, докато другите 85 % се дължат на „меките“ умения. „Твърдите умения“ спомагат за получаване на дадена позиция, но запазването ѝ и по-нататъшното кариерно израстване до голяма степен зависи от „меките“ умения. Освен това, те са „преносими“ – веднъж усвоени, могат да се прилагат навсякъде и служител, който ги владее е ценен за всеки работодател.



Презентационни и комуникационни умения

Способност за ясно, уверено говорене и ефективно представяне на информация пред публика или в медиите (вкл. в писмен вид). Тези умения са ценни при защитата на докторската дисертация, при представяне на резултатите на научни форуми или в медиите, както и при комуникацията с финансиращи организации и научни списания.

Модул 1
Управлен
ие на
хора



Умения за работа в екип

Улесняват бързото, координирано и ефективно извършване на задачи в работните групи. Особено важни са при колаборация и общи проекти между отделните научни групи.



Лидерски умения

Задължителни умения за всеки, който се изкачва по кариерната стълбица. Успешният лидер е умел в междуличностната комуникация и има отлични менторски умения.



Умения за разрешаване на конфликти

Включват използване на методи и процеси, които улесняват разрешаването на конфликти. Прилагането на подход към проблемите, който не повишава нивата на стрес, е важно за всички. Хората с добри умения за разрешаване на конфликти помагат на организациите и екипите да работят по-ефективно.



Креативно мислене

Начин на мислене, който спомага за генерирането на иновативни решения на проблеми. Абсолютно необходим за научната работа. Без творчество се наблюдава повторение и рутина. Креативността е необходима за промяна, усъвършенстване и откриване на нови посоки.

Модул 2
Лична
ефективност



Критично мислене и разрешаване на проблеми

Критичното мислене стои в основата на всяко научното изследване. Добрият учен е този, който не спира да пита защо или как се случват нещата. Науката напредва, тъй като се откриват нови данни, които противоречат на настоящите научни идеи.



Управление на времето

Способност да се работи ефективно и продуктивно, чрез структурирано използване на времето. Особено важно е при обучението за докторска степен и при отчитането на проекти, където е необходимо стриктно спазване на срокове.

Модул 3
Продуктивност



Управление на стреса

Управлението на стреса предлага набор от стратегии, които помагат за справянето със стреса и трудностите (неблагополучията) в личен и професионален план, с цел постигане на по-балансиран и по-здравословен живот.

Очакваме Ви и на следващите уебинари от серията:

Модул №3 Управление на стреса: баланс работа/личен живот- 10 май 2022 г.

Модул №1 Лидерски умения- Трети Интердисциплинарен докторантски форум (ИДФ) -6 и 7 юни 2022г., гр. Кюстендил

Модул №1 Работа в екип- практическо обучение по време на ИДФ

Модул №2 Креативно мислене- практическо обучение по време на ИДФ



Трети Интердисциплинарен докторантски форум ще се проведе на **6 и 7 юни 2022г.** в парк-хотел „Кюстендил“, гр. Кюстендил. Форумът е предназначен за докторанти, обучаващи се в БАН, ВУ и други научни организации. Крайният срок за кандидатстване е **20 април**. За повече информация посетете уебсайта на Център за обучение – БАН www.edu.bas.bg и Фейсбук страницата на Карьерния център към ЦО-БАН: <https://www.facebook.com/careercenterbas>.



гл. ас. д-р Виктория Недева-Атанасова
гл. ас. д-р Шазие Мяшкова